

(Allegato _ Decreto n. 2335/2026)

ALLEGATO 2

PROCEDURE RELATIVE ALLE IMMATRICOLAZIONI A SEGUITO DI TRASFERIMENTI DA ALTRI ATENEI, PASSAGGI DA ALTRI CORSI DI LAUREA DELL'ATENE "TOR VERGATA", ABBREVIAZIONE DI CORSO, RIPRESA DEGLI STUDI IN SEGUITO ALLA DECADENZA O ALLA RINUNCIA AGLI STUDI

A) TRASFERIMENTO IN INGRESSO DA ALTRO ATENE

Gli studenti universitari provenienti da altri Atenei italiani, utilmente inseriti nelle graduatorie di cui all'art. 4 del Bando cui fa riferimento il presente allegato 1, **entro e non oltre:**

- **il 5 ottobre 2026 (per i candidati con titolo di scuola superiore italiano)**
- **18 dicembre 2026 (per i candidati con titolo di scuola superiore non italiano)**

Dovranno effettuare le procedure di cui ai successivi punti 1) e 2):

1. richiedere il trasferimento in uscita presso l'Università di provenienza secondo le procedure previste dallo stesso;
2. procedere con l'inoltro della domanda di trasferimento in ingresso secondo le modalità riportate a pg. 60 della Guida dello Studente a.a. 2026/2027 disponibile al link: <http://studenti.uniroma2.it/guida-dello-studente/> - "Istruzioni dopo il nulla osta"

Successivamente (anche oltre la scadenza fissata per le procedure di trasferimento di cui sopra):

Quando il processo di trasferimento risulta concluso e accettato (ovvero quando la Segreteria Studenti ha ricevuto il foglio di congedo dall'Università di provenienza) lo studente trova nella sua area DELPHI la nota "la tua domanda di trasferimento è stata accettata" e si può procedere all'**immatricolazione**, seguendo le istruzioni di seguito riportate:

- a) Collegarsi al sito dei Servizi on-line Delphi: <http://delphi.uniroma2.it>
- b) Selezionare Area Studenti → Tasto 2 - Trasferimento da altro Ateneo (in entrata) → selezionare "c. Domanda di immatricolazione a seguito di trasferimento accettato" e compilare la domanda e seguire le istruzioni.

B) PASSAGGIO IN INGRESSO DA ALTRO CORSO DI LAUREA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA"

Gli studenti universitari provenienti da Corsi di Laurea dell'Università degli studi di Roma "Tor Vergata" utilmente inseriti nelle graduatorie di cui all'art.4 del Bando cui fa riferimento il presente allegato, **entro e non oltre:**

- **il 5 ottobre 2026 (per i candidati con titolo di scuola superiore italiano)**
- **18 dicembre 2026 (per i candidati con titolo di scuola superiore non italiano)**

dovranno procedere con la compilazione della domanda di passaggio in ingresso, il pagamento del contributo dovuto e la convalida attraverso il pulsante "Convalida PagoPA" secondo le modalità riportate a pg. 59 della Guida dello Studente a.a.2026/2027 disponibile al link: <http://studenti.uniroma2.it/guida-dello-studente/>

La Segreteria studenti del corso di provenienza, ricevuta la domanda di passaggio, provvederà a inoltrare la documentazione relativa alla carriera dello studente alla Segreteria Studenti della Facoltà di Economia.

Lo stato del passaggio si può verificare collegandosi on-line al sito Delphi, con le credenziali d'accesso. Quando si potrà visualizzare "Clicca qui per completare l'iscrizione" si potrà provvedere alla regolarizzazione dell'iscrizione presso il Corso di laurea prescelto, eventualmente anche oltre la scadenza fissata per le procedure di passaggio di cui sopra.

C) ABBREVIAZIONE DI CORSO (riconoscimento di cfu da precedente carriera)

I candidati, utilmente inseriti nelle graduatorie di cui all'art.4 del Bando cui fa riferimento il presente allegato, che intendono immatricolarsi con abbreviazione di corso, **entro e non oltre:**

- **il 4 ottobre 2026 (per i candidati con titolo di scuola superiore italiano)**
- **18 dicembre 2026 (per i candidati con titolo di scuola superiore non italiano)**

dovranno porre in essere la procedura descritta al capitolo 4 "Immatricolazione" (pag.14) della Guida dello Studente a.a.2026/2027 disponibile al link: <http://studenti.uniroma2.it/guida-dello-studente/>

D) STUDENTI DECADUTI O CHE HANNO EFFETTUATO RINUNCIA AGLI STUDI

I candidati, utilmente inseriti nelle graduatorie di cui all'art.4 del Bando cui fa riferimento il presente allegato, che intendono immatricolarsi con abbreviazione di corso, **entro e non oltre:**

- **il 4 ottobre 2026 (per i candidati con titolo di scuola superiore italiano)**
- **18 dicembre 2026 (per i candidati con titolo di scuola superiore non italiano)**

dovranno:

- a) recarsi in Segreteria Studenti della Facoltà di Economia (vedi art. 8 del bando) ovvero scrivere una email all'indirizzo segreteria-studenti@economia.uniroma2.it per ricevere il bollettino di pagamento di € 500,00 (contributo una tantum);
- b) pagare il bollettino attraverso il sistema PagoPa che consente di effettuare il pagamento attraverso una pluralità di canali, fisici o online. I link e ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente indirizzo web: <https://studenti.uniroma2.it/pagamento/>
- c) successivamente al pagamento procedere con l'immatricolazione al corso seguendo la procedura che sarà indicata dalla segreteria studenti.